



Deliberazione n. 14  
in data 12-03-2012

## COMUNE DI POSSAGNO PROVINCIA DI TREVISO

**COPIA**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>Oggetto:</b>	Determinazioni in merito alla deliberazione di Giunta comunale n. 3 in data 24 gennaio 2011 avente ad oggetto "Approvazione normativa regolamentare e metodologia relativa alla misurazione e valutazione della performance".
-----------------	---

L'anno **duemiladodici** addì **dodici** del mese di **marzo** alle ore **18:30** presso la Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Eseguito l'appello risultano:

<b>Nominatvi</b>	<b>Carica</b>	<b>P/A</b>
<b>DE PAOLI GIANNI</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>RIGO GIORGIO</b>	<b>ASSESS. - VICE SIND</b>	<b>P</b>
<b>ZATTA IVANO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CUNIAL GIAMPRIMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il dott. BERGAMIN RAFFAELE MARIO, SEGRETARIO COMUNALE.

Il Presidente, nella persona del sig. DE PAOLI GIANNI in qualità di SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE sottoposta all'esame della Giunta Comunale:

**IL SINDACO**

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 in data 29 novembre 2010 il Comune di Possagno ha aggiornato i criteri generali per la definizione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi dettati dal D.Lgs. n. 150/2009 stabilendo che la distribuzione degli incentivi economici finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sia effettuata sulla base del merito e confermando, in ordine al metodo di valutazione, l'adesione al servizio intercomunale associato, proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 in data 29 dicembre 2010 il Comune di Possagno ha autorizzato l'adesione al Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana per la costituzione di un organismo intercomunale di valutazione approvando il relativo schema di convenzione, successivamente perfezionata in data 9 luglio 2011;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 3 in data 24 gennaio 2011 questa Amministrazione ha approvato la normativa regolamentare e i principi metodologici, descritti in apposito manuale, relativi misurazione e valutazione della performance;

Preso atto che detto manuale prevede un sistema dettagliato di valutazione diversificato per le varie categorie, con una tabella di ponderazione dei fattori di valutazione, distinti per categoria e profili, e, in alternativa, un sistema senza pesi percentuali;

Evidenziato che il sistema di valutazione adottato dal Comune fino all'adozione del nuovo regolamento sulla performance ha comunque considerato un sistema ponderazione dei fattori di valutazione in base alle categorie;

Evidenziato altresì che il sistema effettivamente adottato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, a cui il Comune ha espressamente aderito, prevede la ponderazione dei fattori di valutazione in base alle categorie;

Ritenuto pertanto di specificare e allegare al presente atto, anche al fine di semplificare il lavoro dei soggetti coinvolti nei procedimenti valutativi, le schede di valutazione predisposte sulla base della tabella riportata a pag. 71 del manuale approvato con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 3/2011;

Preso atto che con riferimento al rapporto tra le distinte aree dei comportamenti organizzativi e dei risultati è applicabile l'articolo 21, comma 5, del contratto decentrato integrativo allegato alla D.G.C. n. 1 del 9 gennaio 2006;

Visto l'articolo 48 del D.Lgs. 267/2000

Visto il parere favorevole espresso sulla regolarità tecnica, come riportati in calce alla presente deliberazione;

**propone di deliberare**

1. Di specificare che il sistema di valutazione approvato con delibera di Giunta comunale n. 3 del 24 gennaio 2011 è basato sulla tabella di ponderazione dei fattori di valutazione riportata a pag. 71 del manuale di valutazione allegato alla delibera medesima e come riportato nelle schede di valutazione allegate al presente atto.
  2. Di dare atto che con riferimento al rapporto tra le distinte aree dei comportamenti organizzativi e dei risultati è applicabile l'articolo 21, comma 5, del contratto decentrato integrativo allegato alla D.G.C. n. 1 del 9 gennaio 2006.
  3. Di comunicare il presente atto alle OO.SS territoriali e alla RSU;
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 D.Lgs. 267/2000, con separata ed unanime votazione resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di provvedere.

Possagno, 12-03-2012

IL SINDACO  
f.to De Paoli Gianni

## PARERE REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, per quanto di competenza,  
si esprime parere: **Favorevole**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to SAGRILLO NADIA

Data 12-03-2012

\* \* \* \* \*

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 in data 29 novembre 2010 il Comune di Possagno ha aggiornato i criteri generali per la definizione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi dettati dal D.Lgs. n. 150/2009 stabilendo che la distribuzione degli incentivi economici finalizzati al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi sia effettuata sulla base del merito e confermando, in ordine al metodo di valutazione, l'adesione al servizio intercomunale associato, proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 in data 29 dicembre 2010 il Comune di Possagno ha autorizzato l'adesione al Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana per la costituzione di un organismo intercomunale di valutazione approvando il relativo schema di convenzione, successivamente perfezionata in data 9 luglio 2011;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 3 in data 24 gennaio 2011 questa Amministrazione ha approvato la normativa regolamentare e i principi metodologici, descritti in apposito manuale, relativi misurazione e valutazione della performance;

Preso atto che detto manuale prevede un sistema dettagliato di valutazione diversificato per le varie categorie, con una tabella di ponderazione dei fattori di valutazione, distinti per categoria e profili, e, in alternativa, un sistema senza pesi percentuali;

Evidenziato che il sistema di valutazione adottato dal Comune fino all'adozione del nuovo regolamento sulla performance ha comunque considerato un sistema ponderazione dei fattori di valutazione in base alle categorie;

Evidenziato altresì che il sistema effettivamente adottato dal Cento Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, a cui il Comune ha espressamente aderito, prevede la ponderazione dei fattori di valutazione in base alle categorie;

Ritenuto pertanto di specificare e allegare al presente atto, anche al fine di semplificare il lavoro dei soggetti coinvolti nei procedimenti valutativi, le schede di valutazione predisposte sulla base della tabella riportata a pag. 71 del manuale approvato con la citata deliberazione di Giunta comunale n. 3/2011;

Preso atto che con riferimento al rapporto tra le distinte aree dei comportamenti organizzativi e dei risultati è applicabile l'articolo 21, comma 5, del contratto decentrato integrativo allegato alla D.G.C. n. 1 del 9 gennaio 2006;

Visto l'articolo 48 del D.Lgs. 267/2000

Visto il parere favorevole espresso sulla regolarità tecnica, come riportati in calce alla presente deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese,

## **D E L I B E R A**

1. Di specificare che il sistema di valutazione approvato con delibera di Giunta comunale n. 3 del 24 gennaio 2011 è basato sulla tabella di ponderazione dei fattori di valutazione riportata a pag. 71 del manuale di valutazione allegato alla delibera medesima e come riportato nelle schede di valutazione allegate al presente atto.

2. Di dare atto che con riferimento al rapporto tra le distinte aree dei comportamenti organizzativi e dei risultati è applicabile l'articolo 21, comma 5, del contratto decentrato integrativo allegato alla D.G.C. n. 1 del 9 gennaio 2006.

3. Di comunicare il presente atto alle OO.SS territoriali e alla RSU;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 D.Lgs. 267/2000, con separata ed unanime votazione resa nelle forme di legge, stante l'urgenza di provvedere.



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
f.to DE PAOLI GIANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to BERGAMIN RAFFAELE MARIO

---

### **PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione:

- a' sensi art. 124, comma 2° D. Lgs. 267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 15-03-2012
  - viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. 1710 in data 15-03-2012 ai sensi dell'art. 125 – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- Li 15-03-2012

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to SAGRILLO NADIA

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### **ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il  
n. 267.

ai sensi dell'art. 134, c. 3°, del D. Lgs. 18.8.2000

Addì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
BERGAMIN RAFFAELE MARIO

---

### **COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14 DEL 12-03-2012**

Addì

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO  
SAGRILLO NADIA

Cognome e nome del valutato

Categoria **A** Profilo professionale

(tutti i profili)

Servizio  Periodo di valutazione

Responsabile della valutazione

**a) RENDIMENTO QUALITATIVO: CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA' E ALLA GESTIONE DEI CAMBIAMENTI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Iniziativa personale	15		0,00
2. Qualità della prestazione: attenzione al risultato	30		0,00
3. Flessibilità nello svolgimento del lavoro e promozione del cambiamento	30		0,00
4. Promozione del cambiamento	10		0,00
5. Senso del ruolo	15		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**b) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE: ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALLA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e con gli altri interlocutori	25		0,00
2. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	40		0,00
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	20		0,00
4. Capacità di gestione delle relazioni con i superiori e gli organi di indirizzo	15		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**c) CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di organizzazione del proprio lavoro e di lavorare in gruppo	30		0,00
2. Rendimento quantitativo e capacità di lavorare in fretta senza pregiudicare i risultati	50		0,00
3. Capacità di gestione delle risorse affidate e di programmazione delle attività	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

d) COMPETENZA PROFESSIONALE E CAPACITA' TECNICA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Conoscenze generali della categoria	10		0,00
2. Conoscenze specialistiche del ruolo lavorativo/profilo professionale	15		0,00
3. Capacità professionale e tecnica	50		0,00
4. Confini del ruolo professionale	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

AREA DEI RISULTATI			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi individuali			#DIV/0!
2. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi di PEG			#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

VALUTAZIONE COMPLESSIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
AREA DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI		0,00	#DIV/0!
AREA DEI RISULTATI		#DIV/0!	#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

Eventuali osservazioni e interventi proposti

Eventuali osservazioni in merito alla valutazione sopra espressa

Data  Firma del valutatore

Per ricevuta  
Data  Firma del valutato



Cognome e nome del valutato

Categoria **B** Profilo professionale

(Tutti i profili)

Servizio  Periodo di valutazione

Responsabile della valutazione

**a) RENDIMENTO QUALITATIVO: CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA' E ALLA GESTIONE DEI CAMBIAMENTI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Iniziativa personale	15		0,00
2. Qualità della prestazione: attenzione al risultato	30		0,00
3. Flessibilità nello svolgimento del lavoro e promozione del cambiamento	30		0,00
4. Promozione del cambiamento	10		0,00
5. Senso del ruolo	15		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**b) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE: ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALLA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e con gli altri interlocutori	25		0,00
2. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	40		0,00
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	20		0,00
4. Capacità di gestione delle relazioni con i superiori e gli organi di indirizzo	15		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**c) CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di organizzazione del proprio lavoro e di lavorare in gruppo	30		0,00
2. Rendimento quantitativo e capacità di lavorare in fretta senza pregiudicare i risultati	45		0,00
3. Capacità di gestione delle risorse affidate e di programmazione delle attività	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

d) COMPETENZA PROFESSIONALE E CAPACITA' TECNICA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Conoscenze generali della categoria	10		0,00
2. Conoscenze specialistiche del ruolo lavorativo/profilo professionale	20		0,00
3. Capacità professionale e tecnica	50		0,00
4. Confini del ruolo professionale	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

AREA DEI RISULTATI			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi individuali		0	#DIV/0!
2. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi di PEG			#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

VALUTAZIONE COMPLESSIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
AREA DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI		0,00	#DIV/0!
AREA DEI RISULTATI		#DIV/0!	#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

Eventuali osservazioni e interventi proposti

Eventuali osservazioni in merito alla valutazione sopra espressa

Data  Firma del valutatore

Per ricevuta  
Data  Firma del valutato

Cognome e nome del valutato

Categoria **B** Profilo professionale

(Coordinatore operai)

Servizio  Periodo di valutazione

Responsabile della valutazione

**a) RENDIMENTO QUALITATIVO: CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA' E ALLA GESTIONE DEI CAMBIAMENTI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Iniziativa personale	20		0,00
2. Qualità della prestazione: attenzione al risultato	20		0,00
3. Flessibilità nello svolgimento del lavoro e promozione del cambiamento	25		0,00
4. Promozione del cambiamento	15		0,00
5. Senso del ruolo	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**b) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE: ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALLA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e con gli altri interlocutori	25		0,00
2. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	35		0,00
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	20		0,00
4. Capacità di gestione delle relazioni con i superiori e gli organi di indirizzo	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**c) CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di organizzazione del proprio lavoro e di lavorare in gruppo	40		0,00
2. Rendimento quantitativo e capacità di lavorare in fretta senza pregiudicare i risultati	25		0,00
3. Capacità di gestione delle risorse affidate e di programmazione delle attività	35		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

d) COMPETENZA PROFESSIONALE E CAPACITA' TECNICA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Conoscenze generali della categoria	15		0,00
2. Conoscenze specialistiche del ruolo lavorativo/profilo professionale	20		0,00
3. Capacità professionale e tecnica	40		0,00
4. Confini del ruolo professionale	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

AREA DEI RISULTATI			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi individuali			#DIV/0!
2. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi di PEG			#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

VALUTAZIONE COMPLESSIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
AREA DEI COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI		0,00	#DIV/0!
AREA DEI RISULTATI		#DIV/0!	#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

Eventuali osservazioni e interventi proposti

Eventuali osservazioni in merito alla valutazione sopra espressa

Data  Firma del valutatore

Per ricevuta  
Data  Firma del valutato

Cognome e nome del valutato

Categoria **C** Profilo professionale

(tutti i profili)

Servizio  Periodo di valutazione

Responsabile della valutazione

**a) RENDIMENTO QUALITATIVO: CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA' E ALLA GESTIONE DEI CAMBIAMENTI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Iniziativa personale	20		0,00
2. Qualità della prestazione: attenzione al risultato	20		0,00
3. Flessibilità nello svolgimento del lavoro	25		0,00
4. Promozione del cambiamento	15		0,00
5. Senso del ruolo	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**b) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE: ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALLA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e con gli altri interlocutori	30		0,00
2. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	35		0,00
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	20		0,00
4. Capacità di gestione delle relazioni con i superiori e gli organi di indirizzo	15		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**c) CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di organizzazione del proprio lavoro e di lavorare in gruppo	30		0,00
2. Rendimento quantitativo e capacità di lavorare in fretta senza pregiudicare i risultati	40		0,00
3. Capacità di gestione delle risorse affidate e di programmazione delle attività	30		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

d) COMPETENZA PROFESSIONALE E CAPACITA' TECNICA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Conoscenze generali della categoria	15		0,00
2. Conoscenze specialistiche del ruolo lavorativo/profilo professionale	25		0,00
3. Capacità professionale e tecnica	35		0,00
4. Confini del ruolo professionale	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			0,00

AREA DEI RISULTATI			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi individuali			#DIV/0!
2. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi di PEG			#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			#DIV/0!

VALUTAZIONE COMPLESSIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
AREA DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI		0,00	#DIV/0!
AREA DEI RISULTATI		#DIV/0!	#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			#DIV/0!

Eventuali osservazioni e interventi proposti

Eventuali osservazioni in merito alla valutazione sopra espressa

Data  Firma del valutatore

Per ricevuta  
Data  Firma del valutato

Cognome e nome del valutato

Categoria  Profilo professionale

(tutti i profili)

Servizio  Periodo di valutazione

Responsabile della valutazione

**a) RENDIMENTO QUALITATIVO: CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA' E ALLA GESTIONE DEI CAMBIAMENTI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Iniziativa personale	20		0,00
2. Qualità della prestazione: attenzione al risultato	20		0,00
3. Flessibilità nello svolgimento del lavoro	20		0,00
4. Promozione del cambiamento	20		0,00
5. Senso del ruolo	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**b) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE: ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALLA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e con gli altri interlocutori	30		0,00
2. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi e di favorire la circolazione di informazioni	20		0,00
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	30		0,00
4. Capacità di gestione delle relazioni con gli organi di indirizzo	20		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**c) CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di organizzazione del lavoro e di lavorare in gruppo	30		0,00
2. Capacità di gestione del personale	20		0,00
3. Rendimento quantitativo e capacità di lavorare in fretta senza pregiudicare i risultati	25		0,00
4. Capacità di gestione delle risorse affidate e di programmazione delle attività	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

d) COMPETENZA PROFESSIONALE E CAPACITA' TECNICA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Conoscenze generali della categoria	20		0,00
2. Conoscenze specialistiche del ruolo lavorativo/profilo professionale	30		0,00
3. Capacità professionale e tecnica	25		0,00
4. Confini del ruolo professionale	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

AREA DEI RISULTATI			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi individuali			#DIV/0!
2. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi di PEG			#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

VALUTAZIONE COMPLESSIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
AREA DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI		0,00	#DIV/0!
AREA DEI RISULTATI		#DIV/0!	#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

Eventuali osservazioni e interventi proposti

Eventuali osservazioni in merito alla valutazione sopra espressa

Data

Firma del valutatore

Per ricevuta

Data

Firma del valutato



Cognome e nome del valutato

Categoria **D** Profilo professionale

(posizione organizzativa)

Servizio  Periodo di valutazione

Responsabile della valutazione

**a) RENDIMENTO QUALITATIVO: CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO, ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA' E ALLA GESTIONE DEI CAMBIAMENTI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Spirito di iniziativa	20		0,00
2. Orientamento ai risultati finali	25		0,00
3. Flessibilità nella gestione del lavoro	20		0,00
4. Promozione del cambiamento	20		0,00
5. Senso del ruolo	15		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**b) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE: ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALLA COLLABORAZIONE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e con gli altri interlocutori	25		0,00
2. Capacità di sviluppare il clima organizzativo	20		0,00
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di servizio	30		0,00
4. Capacità di gestione delle relazioni con gli organi di indirizzo	25		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

**c) CAPACITA' ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Capacità di organizzazione del lavoro e di coordinamento di unità organizzative	40		0,00
2. Capacità di gestione del personale, leadership e autorevolezza	30		0,00
3. Capacità di gestione delle risorse affidate e di programmazione delle attività	30		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

d) COMPETENZA PROFESSIONALE E CAPACITA' TECNICA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Conoscenze generali della categoria	20		0,00
2. Conoscenze specialistiche del ruolo lavorativo/profilo professionale	30		0,00
3. Capacità professionale e tecnica	20		0,00
4. Confini del ruolo professionale	30		0,00
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>0,00</b>

AREA DEI RISULTATI			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
1. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi individuali	0		#DIV/0!
2. Valutazione dei risultati in relazione agli obiettivi di PEG	0		#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

VALUTAZIONE COMPLESSIVA			
ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO	VALUTAZIONE	VALUTAZIONE PONDERATA
AREA DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI/COMPETENZE	40	0,00	0,00
AREA DEI RISULTATI	60	#DIV/0!	#DIV/0!
<b>TOTALE PONDERATO</b>			<b>#DIV/0!</b>

Eventuali osservazioni e interventi proposti

Eventuali osservazioni in merito alla valutazione sopra espressa

Data  Firma del valutatore

Per ricevuta  
Data  Firma del valutato