

OGGETTO: Contributo “Bonus Bebè comunale – 2024 ”

ATTENZIONE! La presente domanda può essere presentata da un solo componente per nucleo familiare entro il 28 febbraio 2025

La/il sottoscritta/o (cognome e nome) _____

Codice Fiscale _____

nata/o a _____ il _____ residente a _____

in via/piazza _____ CAP _____ prov. _____

cell. _____ e-mail o P.E.C. _____

CHIEDE
l’assegnazione del “Bonus Bebè Comunale – 2024”

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che si assume, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, per le finalità e gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di essere:

genitore convivente del minore _____ nato a _____ il _____,
registrato all'anagrafe del Comune di Possagno dalla nascita;

genitore convivente del minore _____ adottato con decreto n _____
del _____ iscritto all'anagrafe del Comune di Possagno dal _____;

- di essere residente nel comune di Possagno e la famiglia deve avere la residenza anagrafica in questo comune da almeno 2 anni o dalla data di ingresso del minore nel nucleo familiare a seguito di decreto di adozione, per il quale viene presentata la richiesta;

- di essere:

cittadino italiano;

cittadino di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia, ai sensi del D. L.vo 6 febbraio 2007 n. 30;

titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del citato D. L.vo 8 gennaio 2007 n. 3;

essere titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria ai sensi del D. L.vo 19 novembre 2007 n. 251;

straniero di cui all'art. 41 del d.l.vo 25 luglio 1998 n. 286.

- di essere in regola con i pagamenti delle imposte Comunali.

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che all'erogazione del **Bonus Bebè** comunale, sarà assegnato, previa verifica dei requisiti indicati ed in possesso delle famiglie interessate al beneficio economico, come previsto nel bando stesso.

- di essere a conoscenza che la remissione del pagamento "Bonus Bebè Comunale" avverrà attraverso bonifico bancario. Indicare gli estremi identificativi del conto corrente per il versamento dell'eventuale contributo riconosciuto:

- C/C Postale n _____ intestato a _____
Codice IBAN _____
- C/C Bancario presso _____, intestato a _____
Codice IBAN _____

- di aver preso visione dell'**Informativa sul trattamento dei dati personali** ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) sotto riportata.

Data _____

Firma del dichiarante _____

La presente domanda è:

- Corredata della fotocopia della carta d'identità del dichiarante;
- Copia del titolo di soggiorno valido ed efficace per ciascun componente del nucleo familiare (solo per cittadini extra UE);

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" (GDPR), si informa che il Comune di Possagno riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta i dati personali nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Possagno Piazza Antonio Canova, 1 -31054 Possagno - Email: segreteria@comune.possagno.tv.it - Pec: comune.possagno.tv@pecveneto.it -Tel. 0423 922711

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito www.comune.possagno.tv.it;

Il trattamento dei dati personali forniti dagli interessati o comunque utilizzati, viene effettuato per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale, in particolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico di cui è investito il titolare per il perseguimento della finalità connessa all'espletamento del seguente procedimento: Iniziativa "**Bonus Bebè comunale**" 2024.

Si informa che, tenuto conto delle predette finalità del trattamento, il conferimento dei dati è necessario e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di istruire e concludere il relativo procedimento amministrativo.

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito del procedimento, appartengono alle seguenti categorie:

- a) Dati identificativi (ad esempio cognome, nome, nascita, residenza, domicilio, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, composizione nucleo familiare, ecc.);
- b) Dati inerenti alla condizione anagrafica e allo stato civile del nucleo familiare.

I dati personali raccolti saranno trattati dai soggetti designati e da quelli autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati alla richiesta. Gli stessi saranno trattati, per le finalità sopra indicate, sia per mezzo di archivi cartacei che per mezzo di archivi informatici o telematici e, comunque, con modalità tali da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nonché nel pieno rispetto dei principi generali in materia di protezione dei dati personali. Il trattamento non prevede processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

I dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità connesse e/o conseguenti al procedimento in oggetto, a soggetti pubblici o privati ai quali la comunicazione sia obbligatoria per disposizione di legge o regolamento; agli enti ed autorità di controllo, oppure ai soggetti nominati responsabili esterni, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, in presenza di un obbligo contrattuale, che prestino garanzie adeguate circa la protezione dei dati e agiscano in base alle direttive impartite dal titolare del trattamento. I dati saranno diffusi solo se previsto da specifiche norme riguardanti obblighi di pubblicazione e trasparenza.

Nell'ambito del procedimento non è previsto alcun trasferimento dei dati a Paesi terzi o a Organizzazioni Internazionali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Sarà possibile la loro conservazione anche dopo la conclusione del relativo procedimento amministrativo per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti conseguenti. L'Amministrazione potrà conservare i dati per periodi più lunghi a fini di archiviazione nel pubblico interesse, allo scopo di adempiere ad obblighi normativi o di esercitare una legittima facoltà secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del GDPR.

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.